



ACTA OM-RM-02/2024 SESIÓN ORDINARIA  
Tecomán, Col., 29 de Noviembre del 2024

**ACTA DE COMITÉ DE COMPRAS ORDINARIA No. OM-RM-02/2024**

EN LA CIUDAD DE TECOMÁN, CABECERA DEL MUNICIPIO DEL MISMO NOMBRE DEL ESTADO DE COLIMA, SIENDO LAS 12:05 HORAS DEL VIERNES 29 DE NOVIEMBRE DEL 2024, REUNIDOS EN LA TELEAULA DEL H. AYUNTAMIENTO DE TECOMÁN, COL. PARA CELEBRAR LA SEGUNDA SESIÓN ORDINARIA 2024, DEL COMITÉ DE ADQUISICIONES, ARRENDAMIENTOS Y SERVICIOS DEL AYUNTAMIENTO DE TECOMÁN, SESIÓN OM-RM-02/2024. LA PRESIDENTA DEL COMITÉ DE COMPRAS C.P. GABRIELA ALEJANDRA TORRES ALCOCER; PRESENTÓ EL SIGUIENTE:

**ORDEN DEL DÍA**

- 1.- Lista de asistencia y declaración de quórum legal.
- 2.- Lectura y aprobación en su caso del orden del día.
- 3.- Lectura y aprobación del acta Ordinaria número **OM-RM-01/2024** de fecha **30/10/2024** del Comité de Compras.
- 4.- Lectura y aprobación del acta Extraordinaria número **OM-RM-EXT-003/2024** de fecha **15/11/2024** del Comité de Compras.
- 5.- Lectura y aprobación del acta Extraordinaria número **OM-RM-EXT-004/2024** de fecha **19/11/2024** del Comité de Compras.
- 6.- Lectura y aprobación del acta Extraordinaria número **OM-RM-EXT-005/2024** de fecha **20/11/2024** del Comité de Compras.
- 7.- Oficio de excepción presentado por la Dirección de Sistemas.
- 8.- Oficio de excepción presentado por la Dirección General de Servicios Públicos.
- 9.- Oficio de excepción presentado por la Dirección General de Servicios Públicos.
- 10.- Oficio de excepción presentado por la Oficialía Mayor.
- 11.- Presentación y Aprobación, en su caso, de los siguientes cuadros comparativos de acuerdo al artículo 46 de la Ley de Adquisiciones, Arrendamientos y Servicios del Sector Público del Estado de Colima:
  - a) 150 despensas para personas vulnerables del municipio de Tecomán, Solicitados por la Dirección de Atención Ciudadana y Desarrollo Social.
  - b) Adquisición de colchones para habilitar el cuarto de descanso para el personal operativo de Seguridad Pública, solicitado por la Dirección de Seguridad Pública.
  - c) Solicito 3 millares de actas de tamaño carta y 2 millares de actas tamaño oficio, solicitada por la Oficialía del Registro Civil.
- 12.- Listado de 100 UMAS.
- 13.- Asuntos generales
- 14.- Clausura de la Sesión.



**PARA EL DESAHOGO DEL PRIMER PUNTO DEL ORDEN DEL DÍA**, La Presidenta del Comité de Compras **C.P. Gabriela Alejandra Torres Alcocer**, instruyó a la secretaria **Lic. Marcela Corona Verduzco**, para que nombrara lista de asistencia, informando que se cuenta con la asistencia de manera presencial de las siguientes personas: **C.P. Gabriela Alejandra Torres Alcocer**, Presidenta del Comité de compras, **Lic. Marcela Corona Verduzco**, Secretaria del Comité de Compras, **Lic. Damaris Figueroa Díaz**, suplente del Secretario del H. Ayuntamiento de Tecomán, **C.P. Víctor Hugo Romero Ochoa**, suplente del Contralor Municipal, **C.P. Diana Karol Salazar Orozco**, suplente de la Síndico Municipal, **Lic. Gerardo Alberto Cruz Ramírez**, Regidor del H. Ayuntamiento de Tecomán, **Ing. Marco Antonio Miramontes Anguiano**, Director General de Desarrollo Urbano y Obra Pública, **Lic. Roberto Chapula Rincón** Director General de Asuntos Jurídicos y **C. Christopher Michel Sánchez Chávez**, suplente del Director General de Servicios Públicos.

La secretaria informó a la presidenta que se contaban con 9 de los 13 integrantes del comité de compras, por lo tanto, la presidenta declaró que existe quórum legal y la instalación formal de la Segunda Sesión Ordinaria **OM-RM-02/2024**, siendo las 12:05 horas del viernes 29 de noviembre del 2024.

**PARA EL DESAHOGO DEL SEGUNDO PUNTO DEL ORDEN DEL DÍA**. Dando la palabra a la Secretaria del Comité para que de lectura al orden del día. Lo cual es aprobado por unanimidad de los presentes.

Acto seguido la secretaria del comité solicita la revocación del punto número 10 del orden del día ya que no cumple con las especificaciones solicitadas. Lo cual es aprobado por unanimidad de los presentes.

Posteriormente se somete a votación la aprobación del orden del día. Lo cual es aprobado por unanimidad de los presentes.

**PASANDO AL DESAHOGO DEL TERCER PUNTO DEL ORDEN DEL DIA**. Lectura y aprobación del acta Ordinaria número **OM-RM-001/2024** de fecha 30/10/2024 del Comité de Compras. Lo cual es aprobado por unanimidad de los presentes.

**PASANDO AL DESAHOGO DEL CUARTO PUNTO DEL ORDEN DEL DIA**. Lectura y aprobación del acta Extraordinaria número **OM-RM-EXT-03/2024** de fecha 15/11/2024 del Comité de Compras. Lo cual es aprobado por unanimidad de los presentes.



**PASANDO AL DESAHOGO DEL QUINTO PUNTO DEL ORDEN DEL DIA.** Lectura y aprobación del acta Extraordinaria número **OM-RM-EXT-04/2024** de fecha 19/11/2024 del Comité de Compras. Lo cual es aprobado por unanimidad de los presentes.

**PASANDO AL DESAHOGO DEL SEXTO PUNTO DEL ORDEN DEL DIA.** Lectura y aprobación del acta Extraordinaria número **OM-RM-EXT-05/2024** de fecha 20/11/2024 del Comité de Compras. Lo cual es aprobado por unanimidad de los presentes.

En este punto la presidenta del comité de compras menciona que siendo las 12:11se integra al comité el **C. Christopher Michel Sánchez Chávez**, suplente del Director General de Servicios Públicos.

**PASANDO AL DESAHOGO DEL SEPTIMO PUNTO DEL ORDEN DEL DIA.** Oficio de Excepción presentado por la Dirección de Sistemas.

La secretaria del comité de compras solicita la dispensa de la lectura del oficio en mención en virtud de que fue enviado vía correo electrónico para su revisión. Lo cual es aprobado por unanimidad de los presentes.

Se somete a votación el punto número séptimo del orden de día, lo cual es aprobado por unanimidad de los presentes.

**PASANDO AL DESAHOGO DEL OCTAVO PUNTO DEL ORDEN DEL DIA.** Oficio de Excepción presentado por la Dirección General de Servicios Públicos.

La secretaria del comité de compras solicita la dispensa de la lectura del oficio en mención en virtud de que fue enviado vía correo electrónico para su revisión. Lo cual es aprobado por unanimidad de los presentes.

Se somete a votación el punto número octavo del orden de día, lo cual es aprobado por unanimidad de los presentes.

**PASANDO AL DESAHOGO DEL NOVENO PUNTO DEL ORDEN DEL DIA.** Oficio de Excepción presentado por la Dirección General de Servicios Públicos.

La secretaria del comité de compras solicita la dispensa de la lectura del oficio en mención en virtud de que fue enviado vía correo electrónico para su revisión. Lo cual es aprobado por unanimidad de los presentes.

Se somete a votación el punto número tres del orden de día, lo cual es aprobado por unanimidad de los presentes.



H. AYUNTAMIENTO CONSTITUCIONAL DE TECOMAN, COL.  
2024-2027

Comité de Adquisiciones, Arrendamiento y Servicios.



GOBIERNO MUNICIPAL  
**TECOMÁN**  
1924-2027

POR LA GRANDEZA  
DE SU GENTE

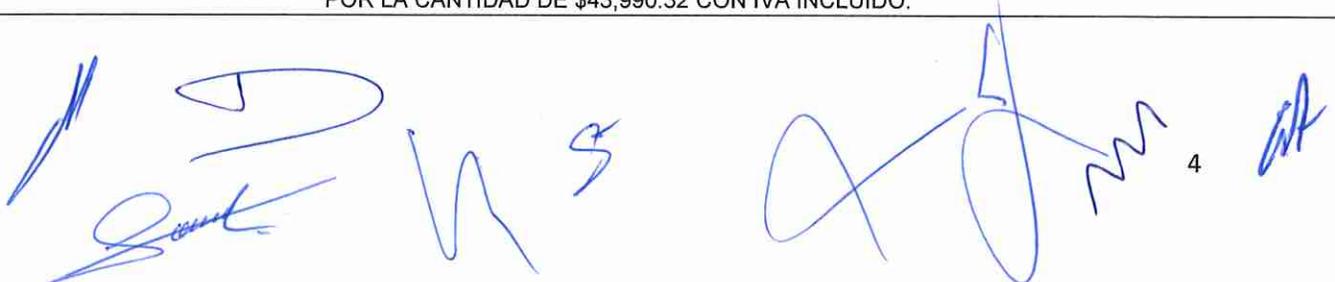
**PASANDO AL DESAHOGO DEL DECIMO PRIMER PUNTO DEL ORDEN DEL DIA.**

Aprobación, en su caso, de los siguientes cuadros comparativos de acuerdo al artículo 46 de la Ley de Adquisiciones, Arrendamientos y Servicios del Sector Público del Estado de Colima:

Cuadro	Requisición	Área Solicita	Concepto	Proceso	Cotizaciones		
A	ESCRITA	Dirección de Atención Ciudadana y Desarrollo Social	150 despensas para personas vulnerables del Municipio de Tecoman.	LAAySSPEC ART. 46, 1-II	MELINA VEGA CARRILLO \$46,350.00	ABARROTERA MOLINA S.A.D E C.V. \$54,640.61	SEMILLAS Y CEREALES VILLAMAR \$39,675.00
<p>Una vez puesto a votación, fue aprobado por unanimidad de los presentes.</p> <p><b>ASIGNADO AL PROVEEDOR: SEMILLAS Y CEREALES VILLAMAR POR LA CANTIDAD DE \$39,675.00 CON IVA INCLUIDO.</b></p>							

Cuadro	Requisición	Área Solicita	Concepto	Proceso	Cotizaciones		
B	ESCRITA	Dirección de Seguridad Publica	Adquisición de colchones para habilitar el cuarto de descanso para el personal operativo de Seguridad Publica.	LAAySSPEC ART. 46, 1-II	DORMIMUNDO S.A. DE C.V. \$36,540.00	JOSEFINA ELIZABETH MARTINEZ \$32,000.00	MUEBLES SANCHEZ HERMANOS S.A. DE C.V. \$35,199.99
<p>Una vez puesto a votación, fue aprobado por unanimidad de los presentes.</p> <p><b>ASIGNADO AL PROVEEDOR: JOSEFINA ELIZABET MARTINEZ POR LA CANTIDAD DE \$32,000.00 CON IVA INCLUIDO.</b></p>							

Cuadro	Requisición	Área Solicita	Concepto	Proceso	Cotizaciones		
C	ESCRITA	Oficialía del Registro Civil	3 millares de actas tamaño carta y 2 millares de actas tamaño oficio.	LAAySSPEC ART. 46, 1-II	FORMAS TAPATIAS S.A. DE C.V. \$43,990.32	CESAR ARMENTA PEREZ \$66,621.12	OSCAR MAURICIO GONZALEZ BUENO \$76,652.80
<p>Una vez puesto a votación, fue aprobado por unanimidad de los presentes.</p> <p><b>ASIGNADO AL PROVEEDOR: FORMAS TAPATIAS S.A. DE C.V. POR LA CANTIDAD DE \$43,990.32 CON IVA INCLUIDO.</b></p>							





**EN EL DESAHOGO DEL DECIMO SEGUNDO DEL ORDEN DEL DÍA.** Listado de 100 UMAS, del periodo del 30 de Octubre del 2024 al 29 de Noviembre del 2024 CON UN TOTAL DE \$18,601.81 CON IVA INCLUIDO. Correspondientes a 5 trámites pagados en su totalidad.

Se informa al comité que fue enviado por correo, únicamente para su conocimiento.

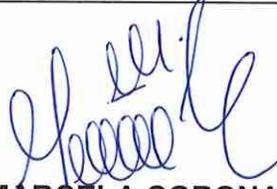
**EN EL DESAHOGO DEL DECIMO TERCER PUNTO DEL ORDEN DEL DÍA**

- **Asuntos generales.**

No habiendo asuntos generales pasamos al desahogo del siguiente punto del orden del día.

**EN EL DESAHOGO DEL DECIMO CUARTO PUNTO DEL ORDEN DEL DÍA.** Fue declarada por la presidenta del comité **C.P. Gabriela Alejandra Torres Alcocer**, la clausura de la Segunda Sesión Ordinaria **OM-R-02/2024**, el día Viernes 29 de Noviembre del 2024, siendo las 12:18 horas.

**INTEGRANTES DEL COMITÉ DE COMPRAS**

 <b>C.P. GABRIELA ALEJANDRA TORRES ALCOCER</b>	 <b>LIC. MARCELA CORONA VERDUZCO</b>
<p>PRESIDENTA DEL COMITÉ DE COMPRAS</p>	<p>SECRETARIA DEL COMITÉ DE COMPRAS</p>
 <b>LIC.DAMARIS FIGUEROA DIAZ</b> SUPLENTE DEL SECRETARIO DEL H. AYUNTAMIENTO	 <b>C.P. VICTOR HUGO ROMERO OCHOA</b> SUPLENTE DEL CONTRALOR MUNICIPAL
 <b>C.P. DIANA KAROL SALAZAR OROZCO</b> SUPLENTE DE LA SINDICO MUNICIPAL	 <b>LIC. GERARDO ALBERTO CRUZ RAMIREZ</b> REGIDOR DE H. AYUNTAMIENTO DE TECOMAN



H. AYUNTAMIENTO CONSTITUCIONAL DE TECOMAN, COL.  
2024-2027  
Comité de Adquisiciones, Arrendamiento y Servicios.



GOBIERNO MUNICIPAL  
**TECOMÁN**  
1824-1927

POR LA GRANDEZA  
DE SU GENTE

 <b>ARQ. MARCO ANTONIO MIRAMONTES ANGUIANO</b>	 <b>LIC. ROBERTO CHAPULA RINCON</b>
DIRECTOR GENERAL DE DESARROLLO URBANO Y OBRA PUBLICA	DIRECTOR GENERAL DE ASUNTOS JURIDICOS
 <b>CHRISTOPHER MICHEL SANCHEZ CHAVEZ</b>	
SUPLENTE DEL DIRECTOR GENERAL DE SERVICIOS PUBLICOS	

ESTA HOJA DE FIRMAS CORRESPONDE AL ACTA NÚMERO OM-RM-02/2024 DE LA SEGUNDA SESIÓN ORDINARIA, CELEBRADA EL DÍA 29 DE NOVIEMBRE DEL 2024.

